azienda energetica trading srl
etschwerke trading gmbh

Via Dodiciville/Zwölfmalgreiener Straße 8
I-39100 Bolzano/Bozen
Tel. (+39) 0471 225111
Fax (+39) 0471 980419
e-mail: info@eltrading.it
www.eltrading.it

Vordruck für die Einreichung einer Beschwerde des Beschlusses der Aufsichtsbehörde für Strom und Gas ARG/com Nr. 164/2008

Die/Der Unterfertigte _____, wohnhaft in _____, _____ ___/__, E-Mail-Adresse _____, Kundennummer _____, POD/PDR-Nr. _____ reicht bei Azienda Energetica Trading Srl – Etschwerke Trading GmbH (A.E.T. - E.W.T.) in Bezug auf den nachstehenden Dienst

- ❑ Strom

folgende Beschwerde ein:

_____

_____

_____

Die Beschwerde kann direkt am Schalter der Kundenabteilung in Bozen Zwölfmalgreiener Straße 8 oder in Meran Laurinstraße 1 abgegeben oder auf dem gewöhnlichen Postweg an den Hauptsitz des Betriebes Bozen, Zwölfmalgreiener Straße 8 oder auch per Fax an folgende Nummer übermittelt werden:

0471 / 225 041

Die schriftliche Beschwerde kann auch in freier Form abgefasst werden (und wahlweise auf dem gewöhnlichen Postweg, per Fax oder E-Mail eingereicht werden), muss aber - gemäß Art. 9.3 des Beschlusses der Aufsichtsbehörde für Strom und Gas Nr. ARG/com Nr 164/08 - folgende Mindestinhalte aufweisen:

- Vor- und Zuname;
- Ort der Lieferung (vollständige Adresse);
- Postanschrift (wenn anderslautend als der Ort der Lieferung) oder elektronische Adresse;
- Kundennummer
- POD - nummer

Der Betrieb verpflichtet sich, die schriftliche Beschwerde innerhalb von maximal 40 Kalendertagen nach ihrem Eingang zu beantworten. Gemäß Art. 10 des Beschlusses der Aufsichtsbehörde für Strom und Gas Nr. ARG/com Nr. 164/08 muss die begründete Antwort folgende Punkte enthalten:

- Bezugnahme auf die schriftliche Beschwerde;
- Angabe des Verkäufers und des Ansprechpartners, der beauftragt ist, falls notwendig, weitere Erläuterungen zu liefern;
- Stellungnahme des Verkäufers, unter Angabe der anwendbaren Gesetzesbestimmungen und der Vertragsbedingungen, auf deren Grundlage die Beschwerde als begründet bzw. unbegründet beurteilt wurde;
- Beschreibung der vom Verkäufer bereits eingeleiteten Korrekturmaßnahmen und Zeitrahmen für die Umsetzung derselben;
- Folgende vertragliche Informationen:
  - Art der Lieferung;
- die Liste der beigelegten Unterlagen.

Datum _____

Unterschrift _____